

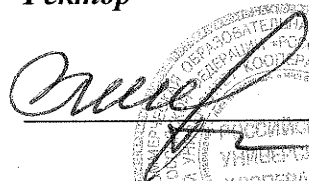
Приложение к приказу
от «14» февраля 2020г. № 01-04/107

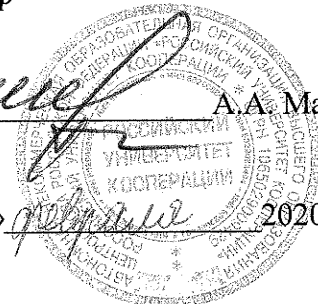
**АВТОНОМНАЯ НЕКОММЕРЧЕСКАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ
ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

ОГРН 1065029009429

УТВЕРЖДАЮ:

Ректор


А.А. Максаев
«14» февраля 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

о Волгоградском кооперативном институте (филиале)

**АВТОНОМНОЙ НЕКОММЕРЧЕСКОЙ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ
ОРГАНИЗАЦИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
ЦЕНТРОСОЮЗА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
«РОССИЙСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ»**

1. Волгоградский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации» (далее – Филиал) – это обособленное структурное подразделение Российского университета кооперации (далее – Университет), расположенное вне места его нахождения и осуществляющее постоянно все его функции или их часть в соответствии с делегированными ему полномочиями.

2. Филиал создается и ликвидируется в порядке, установленном Уставом и гражданским законодательством Российской Федерации. Филиал должен быть указан в Едином государственном реестре юридических лиц.

3. Полное наименование Филиала: Волгоградский кооперативный институт (филиал) автономной некоммерческой образовательной организации высшего образования Центросоюза Российской Федерации «Российский университет кооперации».

Адрес Филиала: 400002, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. Новосибирская, д. 76.

4. Филиал не является юридическим лицом.

В своей деятельности Филиал руководствуется действующим законодательством, решениями Учредителя, Уставом Университета, решениями Ученого совета Университета, приказами и распоряжениями по Университету, настоящим Положением и иными локальными нормативными актами Университета.

Объем, содержание и порядок осуществления функций юридического лица определяется Уставом Университета, настоящим Положением и доверенностью, выданной руководителю Филиала.

Ответственность за деятельность Филиала несет Университет, обособленным структурным подразделением которого он является.

5. Управление Филиалом осуществляется в соответствии с Уставом Университета и настоящим Положением.

По решению Ученого совета Университета в Филиале могут быть созданы выборные представительные органы – Ученый совет филиала, Полномочия Ученого совета филиала делегируются Ученым советом Университета и указываются в Положении об Ученом совете филиала.

В состав Ученого совета филиала входят: руководитель филиала - председатель Ученого совета филиала, проректоры или заместители руководителя, ученый секретарь, деканы факультетов, заведующие кафедрами, научные работники, руководители структурных подразделений, представители ветеранов, профсоюзного комитета филиала.

Помимо штатных работников, в состав Ученого совета филиала могут входить представители кооперативных организаций, работодателей, профессиональных сообществ, активно участвующих в деятельности филиала, студенческого совета.

6. Непосредственное управление деятельностью Филиала осуществляет руководитель – ректор (директор) Филиала. Руководитель Филиала назначается ректором Университета на условиях срочного трудового договора.

6.1. Руководитель Филиала подчиняется в своей деятельности ректору Университета.

6.2. К компетенции руководителя Филиала относится решение вопросов организации образовательной, научной и финансово-хозяйственной деятельности в Филиале.

6.3. На руководителя Филиала возлагается:

- обеспечение выполнения решений Учредителя, решений Ученого совета Университета, приказов по Университету;

- организация образовательного процесса, научно-исследовательской деятельности, финансово-хозяйственной деятельности;

- обеспечение соблюдения Устава и Правил внутреннего трудового распорядка Университета в Филиале;

- организация работы всех структурных подразделений Филиала и контроль их деятельности;

- организация работы и взаимодействия Филиала с другими структурными подразделениями Университета и заинтересованными организациями в пределах предоставленных полномочий;

- координация подготовки, рецензирования и издания учебно-методических документов, выполнения научно-исследовательской, научно-методической работы;

- подбор кадров профессорско-преподавательского состава и иных педагогических работников, научных работников, инженерно-технических, административно-хозяйственных, производственных, учебно-вспомогательных, и иных работников, осуществляющих вспомогательные функции, заключение трудовых договоров, осуществление иных функций работодателя в рамках полномочий, указанных в доверенности;

- развитие системы информационного обеспечения деятельности Филиала и обучающихся, преподавателей, сотрудников (формирование библиотечного фонда, компьютерных информационно-справочных систем, информационно-телекоммуникационных технологий);

- развитие материально-технической базы Филиала;

- предоставление учебно-методической, статистической и другой отчетности по установленным формам и в установленные сроки;

- организация и проведение набора студентов для обучения в Филиале;

- поддержание деловых связей с органами местного самоуправления, предприятиями и организациями в целях создания благоприятных условий для подготовки квалифицированных кадров;

- обеспечение взаимодействия с кооперативными организациями региона.

6.4. Руководитель Филиала также обеспечивает организацию и осуществляет мероприятия, направленные на:

- информационное и научно-методическое обеспечение образовательных программ различных уровней и направленности образования в Филиале, в том числе с использованием дистанционных технологий;

- создание единой непрерывной системы подготовки, переподготовки и повышения квалификации специалистов, профессорско-преподавательского состава и иных педагогических работников, научных работников;

- обеспечение интеграции образования, науки и рынка труда за счет внедрения результатов научных исследований в учебный процесс, установление тесных связей с кооперативными и иными организациями, оказание научной и методической помощи в разработке и внедрении в практику новых форм и методов работы, обеспечивающих реализацию социальной миссии и повышение эффективности деятельности;

- определение оптимальной структуры и объемов подготовки специалистов, исходя из текущей и перспективной потребности кооперативных и иных организаций в кадрах со средним профессиональным и высшим образованием;

- обеспечение преемственности и непрерывности среднего профессионального и высшего образования с адаптацией образовательных программ к социальным, экономическим и культурным запросам кооперации, общества в целом и изменяющимся условиям рынка труда;

- создание единой информационной базы для обеспечения образовательной, научной и инновационной деятельности кооперативных организаций, с которыми осуществляет сотрудничество Филиал.

7. Проректоры и заместители руководителя Филиала назначаются приказом ректора Университета на условиях трудового договора.

8. Филиал может реализовывать одну или несколько образовательных программ в полном объеме или не в полном объеме по различным формам получения образования, в том числе с использованием различных технологий обучения.

Филиал может иметь в своей структуре факультеты, кафедры, подготовительные отделения и курсы, научно-исследовательские лаборатории и иные подразделения.

Подразделения Филиала создаются, реорганизовываются и ликвидируются приказами ректора Университета.

9. Лицензирование и государственная аккредитация Филиала осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

10. Филиал имеет право осуществлять образовательную и научную деятельность в соответствии с Уставом Университета. Филиал может осуществлять иные виды деятельности, указанные в Уставе Университета.

11. Филиал не выделен на отдельный баланс, не формирует отдельную бухгалтерскую отчетность и не составляет отдельный бухгалтерский баланс.

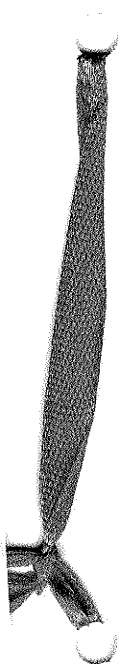
12. Университет закрепляет за Филиалом необходимое для осуществления его деятельности имущество.

Филиал использует закрепленное за ним имущество в пределах, установленных законодательством Российской Федерации, положением о Филиале в соответствии с целями создания Филиала.

13. Филиал в соответствии с положением о нем может иметь штамп, бланк и печать со своим наименованием.

14. Финансирование Филиала осуществляется в соответствии с бюджетом доходов и расходов Университета.

15. Контроль финансово-хозяйственной и образовательной деятельности Филиала осуществляют соответствующие структурные подразделения Университета в рамках их компетенции.



Прошито и скреплено печатью
4 (четыре) листа

Ректор Российского
университета кооперации
А.А. Макаев



А.А. Макаев